



T.C.
TİCARET BAKANLIĞI
İç Ticaret Genel Müdürlüğü

Sayı : E-45453680-449-00082579777
Konu : İl ve İlçe Göç Koordinasyon Kurullarının
Çalışma Usul ve Esasları

TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ BAŞKANLIĞINA

İlgi : 02.02.2023 tarihli ve E-22138573-000-00082516498 sayılı yazı.

Bakanlığımız Gümrükler Muhafaza Genel Müdürlüğünün İlgi'de kayıtlı yazısı ekinde alınan ve bir örneğine ekte yer verilen İçişleri Bakanlığı Göç İdaresi Başkanlığının yazısında, göç alanında taşrada yabancılara hizmet sunan tüm kamu kurum ve kuruluşları ve ilgili diğer kuruluşlar ile koordinasyon sağlanması ve iş birliği alanlarının geliştirilmesi amacıyla hazırlanan "*İl ve İlçe Göç Koordinasyon Kurullarının Çalışma Usul ve Esasları*" hakkında Genelgenin ilgili tüm birimlere duyurulması ve uygulamada herhangi bir aksaklığa sebebiyet verilmemesi ifade olunmaktadır.

Bilgilerini rica ederim.

Adem BAŞAR
Bakan a.
İç Ticaret Genel Müdürü

Ek: İlgi Yazı Sureti ve Ekleri

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: A376946A-D876-46EE-B02E-9B3BAB2964F1

Adres: Dumlupınar Bulvarı No: 151 Eskisehir Yolu 9. Km.

Çankaya/ANKARA

Telefon No: 0312 449 49 88 Faks No: 3220000000

e-Posta: e.vural2@ticaret.gov.tr

İnternet Adresi: www.ticaret.gov.tr

KEP Adresi:

<https://www.turkiye.gov.tr/ticaret-bakanligi-ebys>

Ayrıntılı bilgi için:

EMİNE VURAL DELİKAYA

Ticaret Uzman Yardımcısı

Telefon No: 0312 449 49 88



**İL VE İLÇE GÖÇ KOORDİNASYON KURULLARININ
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Başlangıç Hükümleri

Amaç ve Kapsam

MADDE 1 – (1) Bu genelgenin amacı; göç yönetimi kapsamında merkezi düzeyde iş birliği yapılan kamu kurum ve kuruluşlarının taşra teşkilatı ve yereldeki diğer paydaşlar ile il/ilçe düzeyinde koordinasyon sağlanması, bu kurumlarla iş birliği alanlarının geliştirilerek uyum ve iletişim konusu başta olmak üzere göç olgusunun tüm dinamiklerinin ulusal düzeyden yerel düzeye doğru gündeme alındığı İl ve İlçe Göç Koordinasyon Kurullarının görev ve yetkileri ile toplanma ve çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

(2) Bu Genelge valilik bünyesinde kurulan İl Göç Koordinasyon Kurulları ile kaymakamlık bünyesinde kurulan İlçe Göç Koordinasyon Kurullarının faaliyetleri ve çalışma usul ve esaslarına ilişkin hüküm ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Genelge 4/4/2013 tarihli ve 6458 sayılı Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanununun 96 ncı maddesi, 15/07/2018 tarihli ve 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesininin 158 inci maddesi ile 164/C maddesi ve 17/03/2016 tarihli Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 118 inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Genelgenin uygulanmasında;

a) Alt Komisyon: İl Göç Koordinasyon Kurulunca yılın ilk kurul toplantısında kurul üyesi kurumları temsilen teknik personel düzeyinde görevlendirilen ve kurul toplantılarından önce teknik toplantı düzenleyen komisyonu,

b) Bakanlık: İçişleri Bakanlığını,

c) Başkanlık: Göç İdaresi Başkanlığını,

ç) İl Göç İdaresi Müdürlüğü: Göç İdaresi Başkanlığının taşra teşkilatı olarak illerde kurulan ve valiliğe bağlı olarak görev yapan müdürlüğü,

d) İlçe Göç İdaresi Müdürlüğü: Göç İdaresi Başkanlığının taşra teşkilatı olarak ilçelerde kurulan kaymakamlığa bağlı olarak görev yapan müdürlüğü,

e) Geri Gönderme Merkezi: İdari gözetim altına alınan yabancıların barındırılmaları ve kontrol altında tutulmaları amacıyla kurulan ve doğrudan işletilen veya kamu kurum ve kuruluşlarıyla, Türkiye Kızılay Derneği veya kamu yararına çalışan derneklerden göç alanında uzmanlığı bulunanlarla protokol yapılarak işletirilen merkezleri,

f) Geçici Barınma Merkezi: Geçici Koruma Yönetmeliği kapsamındaki yabancılar ile Bakanlık tarafından uygun görülen kişilerin toplu olarak barınma ve işlerinin sağlanması amacıyla kurulan merkezleri,

g) İrtibat Görevlisi: İl Göç Koordinasyon Kurulu üyesi kurum ve kuruluşlarından seçilen kurumlar arası iletişimde görevlendirilen bir asil ve bir yedek teknik düzeyde personeli,

ğ) Kurul: İl veya İlçe Göç Koordinasyon Kurullarını,

h) Kurul Başkanı: İllerde Valiyi, ilçelerde Kaymakamı,

ı) Temsilci: Bulunduğu topluluğun fikir ve görüşlerini ifade edebilecek düzeyde yetkin olan bireyleri ve kanaat önderlerini,

i) Uyum Çalışma Grup Başkanlığı: 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 167 nci maddesine göre İl Göç İdaresi Müdürlüğü bünyesinde sosyal uyum alanında hizmetleri yürütmek üzere kurulan çalışma grubunu,

j) Uyum Çalışma Grubu Başkanı: Uyum Çalışma Grubunun koordinasyonunu sağlayan yetkili personeli,

k) Uyum İrtibat Görevlisi: Uyum Çalışma Grubu oluşturulmayan yerlerde uyum alanında iş ve işlemleri yürütmek üzere görevlendirilen yetkili personeli,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Göç Koordinasyon Kurullarının Görev ve Yetkileri

Kurulun Teşkili

MADDE 4 - (1) İl Göç Koordinasyon Kurulunun başkanı Vali, İlçe Göç Koordinasyon Kurulunun başkanı Kaymakamdır.

(2) İl Göç Koordinasyon Kurulu Kurul Başkanı başkanlığında, Vali Yardımcısı, yabancı nüfusu 2.000'den fazla olan ilçe kaymakamları ile İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, İl Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı, Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü, Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü, İl Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğü, İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü, İl Emniyet Müdürlüğü, İl Jandarma Komutanlığı, varsa İl Sahil Güvenlik Komutanlığı, Ticaret İl Müdürlüğü, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü, Tarım ve Orman İl Müdürlüğü, İl Müftülüğü, İl Göç İdaresi Müdürlüğü, Geri Gönderme Merkezi, Geçici Barınma Merkezi, Türk Kızılay il temsilciliği, kamu üniversiteleri ve varsa Göç Araştırma Merkezlerinin üst düzey yöneticilerinden oluşur.

(3) İlçe Göç Koordinasyon Kurulu Kurul Başkanı başkanlığında, İl Göç İdaresi Müdürlüğü Uyum Çalışma Grubu Başkanlığı/Uyum İrtibat Görevlisi veya İlçe Göç İdaresi Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü, İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Jandarma Komutanlığı, İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü, İlçe Müftülüğü, Gençlik Merkezi, varsa Türk Kızılay ilçe temsilciliği ve ilçede bulunan kamu üniversitelerin üst düzey yöneticilerinden oluşur.

(4) İl Göç İdaresi Müdürlüğünün teklifi kurul başkanının kararı ya da kurul başkanının resen kararı ile kurul gündemine göre kurula katılması uygun görülen, görüş ve bilgilerine gerek duyulan il veya ilçedeki kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, (esnaf ve sanatkârlar odası, sanayi odası, ticaret odası, il barosu, varsa ilçe barosu temsilcileri vb.), Büyükşehir Belediye Başkanlığı/İl Belediye Başkanlığı/İlçe Belediye Başkanlığı, ilgili olduğu değerlendirilen STK'lar, yerli kanaat önderleri, yabancı kanaat önderleri vb. katılımcılar İl/ İlçe Göç Koordinasyon Kurullarına davet edilebilir. Bu temsilciler çağırılma amaçlarına uygun şekilde gerekli hazırlığı yapar.

(5) İl/İlçe Göç Koordinasyon Kurulunun gündemine uygun olarak Göç İdaresi Başkanlığı birimlerinden uzmanlık alanlarına ilişkin uygun görülecek Başkanlık personeli katılım sağlayabilir. Katılım durumu kurul öncesi İl Göç İdaresi Müdürlüğüne bildirilir.

Görev ve Yetkiler

MADDE 5 – (1) Kurul, 4 üncü maddenin ikinci ve üçüncü fıkrasında sayılan kurumların hizmet alanları nezdinde yabancılara yönelik yapılan iş ve işlemler hakkında üye kurumlardan bilgi alır.

(2) Kurul, 4 üncü maddenin dördüncü fıkrasında sayılan görüş ve önerilerine gerek duyulan kurum ve kuruluşlar ile temsilcilerden bilgi alır.

- (3) Kurul üyesi kurum ve kuruluşlar, yabancılara yönelik gerçekleştirmiş oldukları veya gerçekleştirmeyi planladıkları faaliyetlere ilişkin kurula bilgi vermekle yükümlüdür.
- (4) Kurul, ilde ve ilçelerde bulunan yabancılar hakkında genel durum değerlendirmesi yapar, yabancılara sunulan hak ve hizmetler ile sosyal uyumlarına yönelik uygulanan ve uygulanması planlanan tüm tedbirleri alır ve değerlendirir.
- (5) Kurul, göç konusunda yaşanan sorunları tespit etmek, sorunlara çözüm olacak kararları almak, alınan kararlarda kurul üyelerine hizmet alanlarına ilişkin görevler vermek, alınan kararların uygulanmasını denetlemek, izleme ve değerlendirmesini yapmakla görevli ve yetkilidir.
- (6) Kurul üyeleri, alınan kararların kendi kurum ve kuruluşlarında görev alanına giren hususları etkin bir şekilde uygulanmasını takip etmek, gerekli çalışmaları yapmak ve çalışma sonuçlarını kurula iletmekle görevli ve yetkilidir.
- (7) Kurul, her toplantıda bir önceki kurulda alınan kararların uygulanmasının değerlendirmesini yapmakla görevlidir.
- (8) Kurul, yılın ilk toplantısında Alt Komisyon oluşturmak ve Alt Komisyon üyelerinin listesini imza altına almakla görevlidir. Alt komisyon üyeleri aynı zamanda kurumları adına irtibat görevlisidir.
- (9) Kurul, Alt Komisyonun işleyişinden ve tüm iş ve işlemlerinin takibini ve denetimini yapmakla yükümlüdür.
- (10) Kurul, Alt Komisyondan kurul öncesi kurul gündemine ilişkin çalışmalar yapmasını, kurulda alınan kararlara yönelik çalışmalar yürütmesini, istenen konularda rapor hazırlanmasını ve kurula sunmasını istemekle görevli ve yetkilidir.
- (11) Alt komisyon üyeleri arasında koordinasyon eksikliği bulunması durumunda kurul üyelerince bu durum kurulda dile getirilir. Alt komisyon üyelerinin verimliliği değerlendirilir. Gerekli görülmesi halinde Alt Komisyon üyeleri kurulca değiştirilebilir.
- (12) Yılın ilk kurul toplantısında bir önceki yılda alınan kararların değerlendirilmesi ve yeni yılın planlaması yapılır. İl Göç İdaresi Müdürlüğüne bir önceki yıla ait hazırlanan yıllık değerlendirme raporu kurulca onaylanır
- (13) İl Göç İdaresi Müdürlüğü'nün koordinesinde kurul üyesi kurumlarla birlikte Yerel Uyum Eylem Planı hazırlanır. Hazırlanan eylem planı yılın ilk kurulunda görüşülerek onaylanır. Güncellenme gerekmesi halinde on beş gün süre verilerek İl Göç İdaresi Müdürlüğüne görev verilir. İl Göç İdaresi Müdürlüğü ilgili diğer kurumların da görüşlerini alarak gerekli güncellemeleri yapar. Güncellenen Yerel Uyum Eylem Planı kurul başkanının onayına sunulur.
- (14) Alt Komisyon tarafından Yerel Uyum Eylem Planı'nın izlenmesi ve takibi yapılarak İl Göç Kuruluna sunulur.

Alt Komisyon

MADDE 6 – (1) İl Göç Koordinasyon Kurullarının verimli olmasını sağlamak, kurulca etkin kararlar almak ve uygulamak amacıyla yılın ilk kurulunda Alt Komisyon oluşturulur.

(2) Alt Komisyon toplantılarına İl Göç İdaresi Müdürlüğü Uyum Çalışma Grubu Başkanı/Uyum İrtibat Görevlisi başkanlık eder.

(3) Alt Komisyon 4 üncü maddenin ikinci fıkrasında sayılan kurum ve kuruluşların görevlendirdiği bir asil ve bir yedek üyeden oluşur. Kurulca ihtiyaç duyulması halinde 4 üncü maddenin dördüncü fıkrasında sayılan kurum ve kuruluşlardan bir asil ve bir yedek üye ile yerel ve yabancı toplum temsilcileri de komisyona dâhil edilebilir.

(4) Alt Komisyon üyelerinin seçiminde kurumları temsil edecek personelin şube müdürü düzeyinde olmasına dikkat edilir.

(5) Oluşturulan Alt Komisyon üyeleri, yılın ilk İl Göç Koordinasyon Kurulunda kurul üyelerinin imzası ile yıllık olarak görevlendirilir.

(6) Alt Komisyon üyeleri kurumları adına İl Göç İdaresi Müdürlüğü ile irtibatı sağlayacak olan irtibat görevlileridir.

(7) Alt Komisyon uyumun temel bileşenleri olan eğitim, sağlık, iş gücü piyasası, sosyal destek(sosyal yardım ve hizmetler), bilgilendirme, toplumsal katılım ile kamu düzeni, kamu güvenliği, kamu sağlığı ve ihtiyaç duyulan diğer alanlarda çalışmalarını yürütür.

(8) Alt Komisyon altıncı fıkrada belirtilen çalışma alanlarıyla ilgili sahada yaşanan sorunların tespit edildiği ve çözüm önerilerinin sunulduğu raporlar hazırlayarak kurula sunar.

(9) Alt Komisyon; yabancı nüfusu 10.000 ve üzeri olan illerde Mart, Haziran, Eylül ve Aralık aylarının ilk haftasında olmak üzere yılda dört kez, yabancı nüfusu 10.000'den az olan illerde ise Aralık ve Haziran aylarının ilk haftasında olmak üzere yılda iki kez İl Göç İdaresi Müdürlüğü koordinesinde toplanır. İlgili haftanın resmi tatil veya idari izne denk gelmesi halinde sonraki ilk iş gününde toplanır.

(10) Alt Komisyon yaptığı tüm çalışmalarında İl Göç Koordinasyon Kuruluna karşı sorumludur.

(11) Alt Komisyon Yerel Uyum Eylem Planlarının oluşturulmasına yönelik iş ve işlemlerin yapılmasında görev alır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kurulların Toplanma ve Çalışma Esasları

İl Göç Koordinasyon Kurulları

MADDE 7 – (1) İl Göç Koordinasyon Kurulları yabancı nüfusu 10.000 ve üzeri olan illerde Ocak, Nisan, Temmuz ve Ekim aylarında olmak üzere yılda en az dört kez Vali başkanlığında olağan olarak toplanır.

(2) İl Göç Koordinasyon Kurulları yabancı nüfusu 10.000'den az olan illerde Ocak ve Temmuz aylarında olmak üzere yılda en az iki kez Vali başkanlığında olağan olarak toplanır.

(3) Olağan kurullar dışında ihtiyaç duyulması halinde İl Göç İdaresi Müdürlüğünün teklifi ve Valinin kararıyla, Valinin resen kararıyla ya da Başkanlığın talebiyle ek kurullar toplanabilir.

(4) İl Göç Koordinasyon Kurullarına 4 üncü maddenin ikinci fıkrasında sayılan kurum ve kuruluşların üst düzey yöneticileri, kurul başkanının uygun görüşü doğrultusunda 4 üncü maddenin dördüncü fıkrasında sayılan kurum ve kuruluşların üst düzey yöneticileri ile ihtiyaç duyulan diğer kişi ve personel kurula katılım sağlar.

İlçe Göç Koordinasyon Kurulları

MADDE 8 - (1) Yabancı nüfusu 2.000 ve üzeri olan ilçeler ile yabancı nüfusuna bakılmaksızın düzensiz göçe konu olan hudut ilçelerinde kaymakamlıklar bünyesinde İl Göç İdaresi Müdürlüğünün/İlçe Göç İdaresi Müdürlüğünün katılımıyla İlçe Göç Koordinasyon Kurulları Şubat/Mart ve Ağustos/Eylül ayları aralıklarında olmak üzere yılda en az iki kez Kaymakam başkanlığında olağan olarak toplanır.

(2)Yabancı nüfusu 2.000'den az olan ilçelerde ise İlçe Göç Koordinasyon Kurulu Kaymakamın takdiriyle toplanabilir.

(3) Olağan zamanda toplanamayan İlçe Göç Koordinasyon Kurulları en geç takip eden ayın son gününe kadar toplanır.

(4) Olağan kurullar dışında ihtiyaç duyulması halinde İl Göç İdaresi Müdürlüğünün/İlçe Göç İdaresi Müdürlüğünün teklifi ve Kaymakamın kararıyla, Kaymakamın resen kararıyla ya da Başkanlığın talebiyle ek kurullar toplanabilir.

(5) İlçe Göç Koordinasyon Kurullarına 4 üncü maddenin ikinci fıkrasında sayılan kurum ve kuruluşların üst düzey yöneticileri, kurul başkanının uygun görüşü doğrultusunda 4 üncü maddenin dördüncü fıkrasında sayılan kurum ve kuruluşların üst düzey yöneticileri ile ihtiyaç duyulan diğer kişi ve personeller kurula katılım sağlar.

Kurullara Katılım

MADDE 9 – (1) Kurul üyelerinin mazeretleri haricinde kurullara düzenli olarak katılmaları esastır.

(2) 4 üncü maddenin ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkralarında sayılan üyeler veya bunların herhangi bir nedenle görevlerinden geçici veya sürekli olarak ayrılmaları durumunda yerlerine usulüne uygun şekilde atanan vekilleri iştirak eder. Bu kimseler yerlerine başkalarını görevlendiremezler.

(3) İzinli üyeler, acil durumlarda Kurul Başkanı tarafından toplantıya çağrılabilir.

Kurul Gündemi

MADDE 10 – (1) İl Göç Koordinasyon Kurulları için İl Göç İdaresi Müdürlüğü koordinesinde, İlçe Göç Koordinasyon Kurulları için ise mevcutsa İlçe Göç İdaresi Müdürlüğü'nün yoksa İl Göç İdaresi Müdürlüğü'nün katkılarıyla Kaymakamlık koordinesinde her kuruldan on beş gün önce gündem hazırlığına başlanır.

(2) Kurulun daimi üyeleri olan kurum ve kuruluşların personelinden bir asil ve bir yedek üye olarak belirlenen Alt Komisyon üyeleri/irtibat görevlileri gündem hazırlanırken görev alanına ilişkin gündem önerilerini her kuruldan on beş gün önce kurumu adına İl Göç İdaresi Müdürlüğüne iletir. Ayrıca kurumlar özel gündem talebinde de bulunabilir.

(3) Alt Komisyon kurul gündemine katkılarını sunmakla görevlidir. Çalışmaları özelinde tespitler ve hazırlanan raporlar kurul gündeminde yer alır.

(4) Yerel Uyum Eylem Planı'na kurul gündeminde yer verilir.

(5) Kurul gündeminde sosyal uyum alanı temel olmak üzere düzenli göç, uluslararası koruma, geçici koruma, insan ticaretiyle mücadele, düzensiz göç ve kurul başkanının uygun gördüğü diğer konulara da yer verilir.

(6) Kurul üyelerinin göç alanında bilgi birikimini ve farkındalıklarını artırmak amacıyla ilde/ilçede bulunan yabancıların profili ve statülere göre dağılımı dikkate alınarak göç alanında ulusal ve yerel verileri içeren kurulu bilgilendirmeye yönelik sunuma İl Göç İdaresi Müdürlüğü tarafından yapılmak üzere kurul gündeminde yer verilebilir.

(7) İl Göç İdaresi Müdürlüğü veya İlçe Göç İdaresi Müdürlüğüne sivil toplum kuruluşları, kanaat önderleri ve akademisyenlerle yapılan toplantılar, gerçekleştirilen hane ziyaretleri, bilgilendirme toplantıları, düzenlenen diğer etkinlikler ve ilçelerde gerçekleştirilen İlçe Göç Koordinasyon Kurullarından elde edilen bulgulardan önem arz edenler ile diğer kurumlar tarafından tespit edilen sorunlar ve çözüm önerileri kurul gündeminde yer alır.

(8) Kurul üyeleri kurum ve kuruluşların yabancılara yönelik gerçekleştirmiş oldukları veya gerçekleştirmeyi planladıkları faaliyetlere kurul gündeminde yer verilir. Kurul üyelerinin yabancılara yönelik yapılan/yapılacak olan faaliyetler hakkında bilgi sahibi olması sağlanır.